

## CAPITOLUL XI: Procedura de evaluare și selecție a proiectelor depuse în cadrul SDL

Proiectele potențialilor beneficiari ai SDL vor fi depuse în sesiune anuală continuă de depunere, în format letric, pe hârtie, conform anunțului de deschidere a sesiunii de primire de proiecte și ghidurilor solicitanților elaborate ulterior pentru fiecare măsură din SDL. Proiectele depuse vor fi evaluate de către responsabilii cu verificarea și selecția proiectelor - angajați GAL (fișele de evaluare vor fi aprobate de către managerul GAL) și selectate de către Comitetul de Selecție al proiectelor format din membrii parteneriatului, activități concretizate în raport lunar/trimestrial/final de selecție cu respectarea termenelor prevăzute în procedură pentru fiecare etapă. Comitetul de selecție va fi alcătuit după cum urmează: președinte și membri, pentru fiecare funcție în parte fiind prevăzut un suplent.

La selecția proiectelor se va aplica regula "dublului cvorum", respectiv pentru validarea voturilor, este necesar să fie prezenți cel puțin 50% din membrii, din care peste 50% vor fi din mediul privat și societate civilă.

Criteriile de selecție și/sau punctajele minime, pragul minim precum și pragul de calitate vor fi aprobate și revizuite de către Consiliul Director al GAL și detaliate în proceduri de implementare. Depunerea proiectelor se realizează lunar/trimestrial doar pentru proiectele ce au punctajul estimat (evaluare - prescoring) mai mare sau egal decât pragul de calitate aferent lunii/trimestrului respectiv. Cererile de finanțare pentru care punctajul (autoevaluarea - prescoringul) stabilită de solicitant depășește cu mai mult de 20% punctajul stabilit de experții GAL în urma evaluării, cererea de finanțare va intra în procesul de selecție în raportul de selecție final al sesiunii din anul respectiv.

Termenul de evaluare lunară/trimestrială a proiectelor este, după caz de maximum 20, respectiv 50 de zile lucrătoare de la sfârșitul lunii/trimestrului respectiv.

Raportul lunar/trimestrial/final de selecție va fi postat pe pagina de internet a GAL cel târziu în ziua următoare aprobării acestuia.

Tabel cu componența Comitetului de Selecție

PARTENERI PUBLICI 23,38%		
Partener	Funcția în CS	Tip/Observații
COMUNA BÎRLA	Președinte	Titular
COMUNA HÂRSEȘTI	Președinte	Supleant
COMUNA LUNCA CORBULUI	Membru	Titular
COMUNA TUFENI	Membru	Supleant
PARTENERI PRIVAȚI 59,74%		
Partener	Funcția în CS	Tip/Observații
HADITON GROUP S.R.L.	Membru	Titular
LINTE ION P.F.A.	Membru	Supleant
MARINESCU CEZAR - MUGUREL P.F.A.	Membru	Titular
ARGEȘ AGRO PROIECT S.R.L.	Membru	Supleant
FRUCTIGENA S.R.L.	Membru	Titular
SANDA F TINEL P.F.A.	Membru	Supleant
BARBU C. GEORGE P.F.A.	Membru	Titular
CERES MIROȘI	Membru	Supleant
SOCIETATE CIVILĂ 16,88%		
Partener	Funcția în CS	Tip/Observații
ASOCIAȚIA PROFESORILOR DE LA ȘCOALA HÂRSEȘTI	Membru	Titular

ASOCIAȚIA HERCULES	Membru	Supleant
PERSONE FIZICE RELEVANTE (maximum 5%)		
Partener	Funcția în CS	Tip/Observații
Nu este cazul		

Compartimentul tehnic va completa dosarul administrativ al fiecărei cereri de finanțare.

Aplicanții care au depus proiecte în cadrul sesiunii anuale continue pentru care a fost întocmit un raport de selecție lunar/trimestrial/final au la dispoziție 5 zile lucrătoare de la postarea pe pagina de internet a GAL a Raportului de selecție lunar/trimestrial/final pentru a depune contestații cu privire la rezultatul evaluării. Contestațiile vor fi depuse la sediul GAL și vor fi evaluate de alți experți care nu au participat la evaluarea inițială a proiectelor. În urma instrumentării contestațiilor, Comisia de soluționare a contestațiilor întocmește raportul privind raportul privind rezultatul contestațiilor, raport ce va fi postat pe pagina de internet a GAL cel târziu în ziua următoare aprobării lui și transmiterii acestuia la compartimentul administrativ în vederea completării doasrelor administrative ale proiectelor care au făcut obiectul contestațiilor. Termenul de soluționare a contestațiilor de către Comisia de soluționare a contestațiilor este de 10 zile lucrătoare de la data înregistrării acestora la sediul GAL.

Tabel cu componența Comisiei de soluționare a contestațiilor

PARTENERI PUBLICI 23,38%		
Partener	Funcția în CS	Tip/Observații
ORAȘUL COSTEȘTI	Președinte	Titular
COMUNA CĂLDĂRARU	Președinte	Supleant
PARTENERI PRIVAȚI 59,74%		
Partener	Funcția în CS	Tip/Observații
ILSA COM S.R.L.	Membru	Titular
PUPĂZĂ ROȘU VALERICA P.F.A.	Membru	Supleant
PRODLACT ECOLOGIC HÎRSEȘTI S.R.L.	Membru	Titular
METALTRANS S.R.L.	Membru	Supleant
BAICU DORIN ADRIAN I.I.	Membru	Titular
DATA STARTER MANAGEMENT S.R.L.	Membru	Supleant
SOCIETATE CIVILĂ 16,88%		
Partener	Funcția în CS	Tip/Observații
ASOCIAȚIA CRESCĂTORILOR DE BOVINE DIN COMUNA HÎRSEȘTI	Membru	Titular
ASOCIAȚIA CULTURALĂ MĂRȚIȘORUL	Membru	Supleant
PERSONE FIZICE RELEVANTE (maximum 5%)		
Partener	Funcția în CS	Tip/Observații
Nu este cazul		

Pentru cererile de finanțare care au făcut obiectul unor contestații Dosarul administrativ va fi completat cu documentele emise de Comisia de soluționare a contestațiilor.

Atât în cadrul Comitetului de selecție cât și în cadrul Comisiei de soluționare a contestațiilor secretariatul va fi asigurat prin grija compartimentului administrativ al GAL.

Activitatea aferentă procesului de selecție pentru finanțarea proiectelor depuse în cadrul măsurilor GAL și cea de soluționare a contestațiilor se va desfășura pe întreaga perioadă de implementare a SDL.